

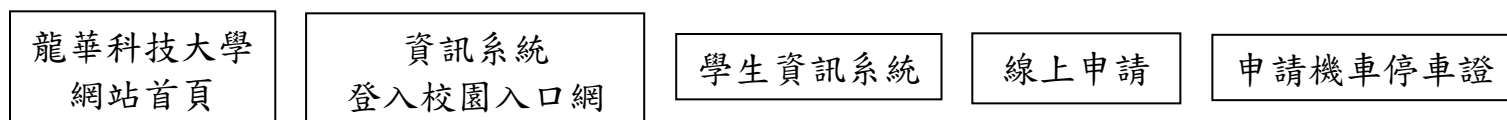
113 學年度第二學期日間部機車停車證申請 注意事項及重要日程

一、請各班「安全幹事」務必確實宣導予班上同學，以免影響同學權益。

二、機車停車證申請重要日程如下，請於規定時間內完成。

項 目	日 期	說 明
車證申請	12 月 30 日 10 時～ 1 月 14 日 24 時止	至「學生資訊系統」登錄車號，上網登錄車號，流程圖如下。
繳費期間	1 月 18 日～2 月 16 日	1. 請至 玉山銀行全方位代收網 自行列印繳費單，密碼為個人身分證字號後五碼。 2. 持繳費單至金融機構、便利商店繳費，完成繳費後請保留繳費憑證以備查核。 3. 逾繳費期限代收機構即無法繳費，未能完成繳費程序者，即取消本次車證申請之資格，切勿逾期。
e-Tag 車證處理	2 月 20 日～2 月 27 日	1. 原已貼妥車證續辦者，查核後開通車證即可，無需重覆黏貼車證，舊證請勿撕下。 2. 車證易受金屬干擾，每部車皆經儀器掃瞄後有效粘貼，車證經拆除即損毀失效，請勿自行撕下。

三、上網登錄車號流程如下：



四、自 1 月 18 日起，繳費單請至玉山銀行全方位代收網下載列印。

五、車證相關疑問，請洽總務處事務組，電話：(02)8209-3211 分機 3604。